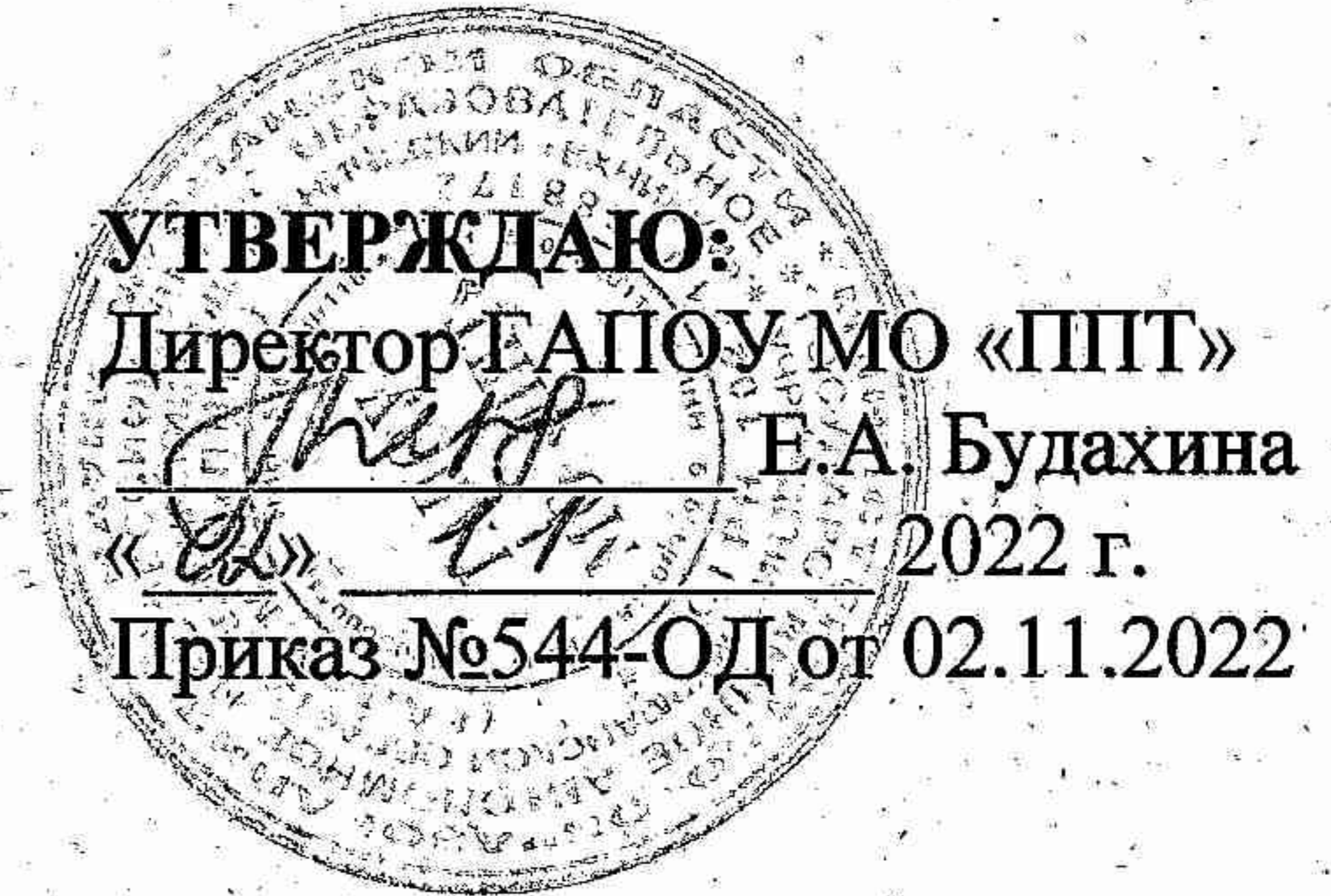


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПЕЧЕНГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

СОГЛАСОВАНО:

Совет ГАПОУ МО «ППТ»
Протокол № 7
«31» 10 2022 г.



**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНЫМ
ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
В ГАПОУ МО «ПЕЧЕНГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

I. Общие положения

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (далее - Порядок) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, в том числе особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГАПОУ МО «Печенгский политехнический техникум» (далее - ППТ, техникум).

Порядок разработан в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

2. Настоящий Порядок является обязательным для техникума, осуществляющего образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих).

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим Порядком, устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Основные программы профессионального обучения самостоятельно разрабатываются и утверждаются техникумом, осуществляющим образовательную деятельность, если Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" не установлено иное.

5. Уполномоченными федеральными государственными органами в случаях, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими федеральными законами, разрабатываются и утверждаются примерные программы профессионального обучения или типовые программы профессионального обучения, в соответствии с которыми ППТ, осуществляющим образовательную деятельность, разрабатываются соответствующие программы профессионального обучения.

II. Организация приема и осуществление образовательной деятельности

6. Профессиональное обучение осуществляется в ППТ, осуществляющем образовательную деятельность. Прием по основным программам профессионального обучения осуществляется на основании заявления или направления (*Приложение 1*). При поступлении на обучение между техникумом и обучающимся заключается договор об обучении в соответствии с *Приложением 2*.

7. Формы обучения по основным программам профессионального обучения определяются техникумом, осуществляющим образовательную деятельность, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

9. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой ППТ, осуществляющим образовательную деятельность, на основе профессиональных стандартов (при

наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

10. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

11. Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определяется техникумом, осуществляющим образовательную деятельность.

12. Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения.

13. Профессиональное обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами ППТ, осуществляющим образовательную деятельность. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена техникумом, осуществляющим образовательную деятельность, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

14. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются ППТ, осуществляющим образовательную деятельность, самостоятельно.

15. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

16. Квалификационный экзамен проводится техникумом, осуществляющим образовательную деятельность, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

17. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

18. Формы проведения квалификационного экзамена устанавливаются техникумом, осуществляющим образовательную деятельность.

19. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

20. Квалификация, указываемая в свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

21. ППТ, осуществляющий образовательную деятельность, самостоятельно устанавливают образцы выдаваемого свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, и определяют порядок их заполнения и выдачи, а также порядок заполнения, учета и выдачи дубликата указанного свидетельства.

22. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из техникума, осуществляющего образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ППТ, осуществляющим образовательную деятельность.

III. Особенности профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

23. Содержание профессионального обучения и условия организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, самостоятельно разрабатываемой техникумом, осуществляющим образовательную деятельность.

24. ППТ, осуществляющим образовательную деятельность, создаются специальные условия для получения образования по основным программам профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

25. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации обеспечивают получение профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющими основного общего или среднего общего образования.

Приложение 1
Директору ГАПОУ МО «ПШТ» п. Никель Будахиной Е.А.

Ф.И.О. (полностью) :

проживающего (щей) по адресу: _____

дом. телефон, мобильный: _____

заявление

Прошу зачислить меня на профессиональное обучение по программе профессиональной подготовки / переподготовки / повышения квалификации (нужное подчеркнуть) рабочих, служащих по профессии _____

Оплату за обучение гарантирую, согласно заключенного договора об оказании платных образовательных услуг.
С условиями обучения ознакомлен(а).

дата

подпись

Договор

об образовании по основным программам профессионального обучения

пгт. Никель

« _____ » _____ 20__ год

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области «Печенгский политехнический техникум» (далее – ГАПОУ МО «ППТ»), (лицензия на осуществление образовательной деятельности от 29.03.2016 № ЛО35-01232-51/00213650; выданная Министерством образования и науки Мурманской области), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора *Будахиной Елены Александровны*, действующего на основании Устава ГАПОУ МО «ППТ», утвержденного приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 22.12.2015 № 2299, приказа Министерства образования и науки Мурманской области «О назначении» от 04.08.2008 № 160-к и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, оплачивающего услуги по настоящему Договору;

для несовершеннолетнего Обучающегося – его законного представителя)

(далее по тексту - «Заказчик»), действующий от своего имени, а также действующий от своего имени

(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (далее по тексту - «Обучающийся»)

(далее по тексту - «Обучающийся»), с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу по основным программам профессионального обучения в пределах установленных квалификационных требований в соответствии с учебным планом и программой профессионального обучения, разработанной Исполнителем самостоятельно по профессии

форма обучения, код, наименование профессии

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____ часов.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____ часов.

1.3. Период оказания услуги: с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

1.4. После освоения Обучающимся дополнительной профессиональной программы обучения и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается документ о квалификации, свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

1.5. Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из ГАПОУ МО «ППТ» выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного Исполнителем образца.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Заказчик (Обучающийся) также вправе:

2.3.1. получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные Положением о платной образовательной деятельности ГАПОУ МО «ПШТ» условия приема, в качестве слушателя.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с требованиями, указанными в квалификационных справочниках по соответствующей профессии, программой дополнительного профессионального обучения, разработанной Исполнителем самостоятельно, учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1. настоящего Договора).

3.1.5. Принимать от Заказчика (Обучающегося) плату за образовательные услуги.

3.1.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.2.1. выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом.

3.2.2. извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.2.3. соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится в следующем порядке:

при зачислении на обучение Обучающийся производит единовременную оплату в размере 50% полной стоимости образовательных услуг за наличный расчет в кассу бухгалтерии Исполнителя; оставшуюся часть - не позднее, чем за две недели до окончания обучения за наличный расчет в кассу бухгалтерии Исполнителя.

6.4.4. расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик (Обучающийся) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в ГАПОУ МО «ППТ» до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Обучающегося из ГАПОУ МО «ППТ».

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Стороны.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности 51Л01 № 0000494 от 29.03.2016г., свидетельством о государственной аккредитации 51А01 № 00000131 от 07.06.2016г. и приложениями к ним, Уставом техникума, Правилами приема в «ППТ», Правилами подачи апелляции, образовательными программами, Правилами внутреннего распорядка и поведения обучающихся ГАПОУ МО «ППТ» ознакомлен (на). Ознакомлен (на), что вышеперечисленные документы размещены в открытом доступе на официальном сайте ГАПОУ МО «ППТ» по адресу: <http://ppt-nickel.com/>. Даю согласие использовать мои персональные данные в пределах, установленных действующим законодательством.

Достоверность предоставленных личных данных подтверждаю (подтверждаем).

Заказчик

(подпись)

(фамилия, имя, отчество(при наличии))

Обучающийся

(подпись)

(фамилия, имя, отчество(при наличии))

9. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель	Обучающийся	Родитель (законный представитель несовершеннолетнего)
<p>Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области «Печенгский политехнический техникум» (ГАПОУ МО "ПШТ»)</p>		
	(фамилия, имя, отчество (при наличии))	(фамилия, имя, отчество (при наличии))
<p>ИНН/КПП 5109600118 / 510901001</p> <p>Адрес: 184421, Мурманская область, Печенгский район, пгт. Никель, ул. Спортивная, д.14</p> <p>Лицевой счет: Министерство финансов Мурманской области (ГАПОУ МО «ПШТ» л/с № 30496П95130)</p> <p>Расчётный счет: Единый казначейский счет (корр.счет): № 40102810745370000041</p> <p>Номер казначейского счета (расчетный счет): № 03224643470000004900</p> <p>ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК БАНКА РОССИИ // УФК по Мурманской области, г. Мурманск</p> <p>БИК - 044705001</p> <p>ОКВЭД 85.21, ОКПО 02516618</p> <p>ОГРН 1025100688172,</p> <p>ОКТМО - 47615151</p> <p>Факс 8 (815-54) 502-49</p> <p>Тел. 8 (815-54) 502-49</p> <p>Директор</p> <p align="right">Е.А. Будахина</p>	(дата рождения)	(дата рождения)
	(адрес места жительства)	(адрес места жительства)
	паспорт	паспорт
	серия _____ номер _____	серия _____ номер _____
	выдан (кем)	выдан (кем)
(когда)	(когда)	
(паспортные данные)	(паспортные данные)	
(телефон)	(телефон)	
(ИНН)	(ИНН)	