

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПЕЧЕНГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГАПОУ МО «ППТ»)

СОГЛАСОВАНО:

Совет техникума

Протокол № 9

«27» 12 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ МО «ППТ»

 Е.А. Будахина

«27» 12 2016 г.



Положение
о службе примирения в ГАПОУ МО
«ПЕЧЕНГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

1. Общие положения.

1.1. Целью деятельности Службы примирения является содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

1.2. Служба примирения действует на основании настоящего Положения.

1.3. Служба примирения является социальной службой, действующей в техникуме на основе добровольческих усилий педагогов и обучающихся.

1.4. Служба на добровольной основе объединяет волонтеров, обучающихся с целью:

- привлечения к активному участию в примиренческой деятельности,
- поддержания права детской инициативы, активной жизненной позиции,
- создания условий для выработки в партнерском взаимодействии навыков ведения конструктивного диалога,
- профилактики правонарушений и социальной реабилитации несовершеннолетних участников конфликтных ситуаций.

1.4.1. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с участниками образовательного процесса:

1.4.2 Администрация техникума поддерживает деятельность Службы, содействует созданию налаженного механизма обращения в Службу по разрешению конфликтных ситуаций, расширению правового пространства техникума (составление примирительных договоров по разрешенным конфликтным ситуациям).

1.4.3. Педагогический коллектив во взаимодействии со Службой поддерживает инициативу детей в примиренческой деятельности, способствует формированию навыков партнерского общения и конструктивного диалога, является примером толерантных отношений.

1.4.4. Органы самоуправления техникума во взаимодействии со Службой разрабатывают программу восстановительного правосудия через систему внеклассных мероприятий гражданско-правового направления.

1.5. Место нахождения Службы: ГАПОУ МО «Печенгский политехнический техникум», пгт. Никель, ул. Спортивная, д.14

2. Цели и виды деятельности Службы примирения.

2.2. Видами деятельности Службы примирения являются:

2.2.1. Проведение примирительных программ для участников конфликтов.

2.2.2. Обучение обучающихся методам мирного урегулирования конфликтов.

2.2.3. Организация информационной и просветительской работы среди обучающихся, преподавателей, родителей для повышения толерантности, снижения конфликтности и правонарушений.

2.2.4. Обобщение и распространение опыта работы Службы примирения.

3. Руководитель и члены Службы, их права и обязанности

3.1. Руководителем службы может являться социальный педагог или иной педагогический работник техникума, на которого возлагаются обязанности по руководству приказом директора техникума.

3.2. Членами Службы могут быть обучающиеся техникума, кому близка идея примирения, восстановительного правосудия, прошедшие предварительный отбор по характерологическим особенностям, которые должны быть присущи волонтерам Службы примирения.

3.3. Прием в Службу и освобождение от обязанностей осуществляется по заявлению на общем собрании Службы простым большинством голосов.

3.4. Члены Службы имеют равные права и равные обязанности.

3.5. Каждый член Службы имеет право:

- принимать участие в общих встречах;
- вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью Службы;
- получать информацию о планируемых мероприятиях;
- принимать участие в реализации программ и в мероприятиях, проводимых Службой.

3.6. Члены Службы обязаны:

- активно участвовать в деятельности Службы, вносить свой посильный вклад в работу;
- не распространять сведения о Службе и его членах, порочащие их достоинство;
- соблюдать правила проведения и принципы деятельности Службы примирения.

4. Принципы деятельности Службы примирения

4.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие преподавателей и обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

4.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

4.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение, сделать выводы.

5. Порядок работы службы примирения

5.1. Служба примирения может получать информацию о конфликтных ситуациях от педагогов, обучающихся и их родителей, администрации техникума.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости, о принятом решении информируются должностные лица техникума.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе.

5.4. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель Службы примирения.

5.5. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.6. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.7. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут быть зафиксированы в примирительном договоре. При необходимости, копия передается администрации техникума.

5.8. Служба примирения осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами. При возникновении затруднений в выполнении обязательств, Служба помогает сторонам осознать причины трудностей, найти пути их преодоления.

5.9. При необходимости, Служба примирения содействует в получении участниками примирительной программы услуг по социальной реабилитации.

6. Организация деятельности Службы примирения.

6.1. Службе примирения, по согласованию с администрацией техникума, предоставляется помещение для проведения примирительных программ.

6.2. Должностные лица техникума оказывают Службе примирения содействие в распространении информации о деятельности Службы среди педагогов, обучающихся и их родителей.

6.3. Администрация техникума содействует Службе в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором техникума по предложению Службы примирения или органов самоуправления техникума.