

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПЕЧЕНГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО:

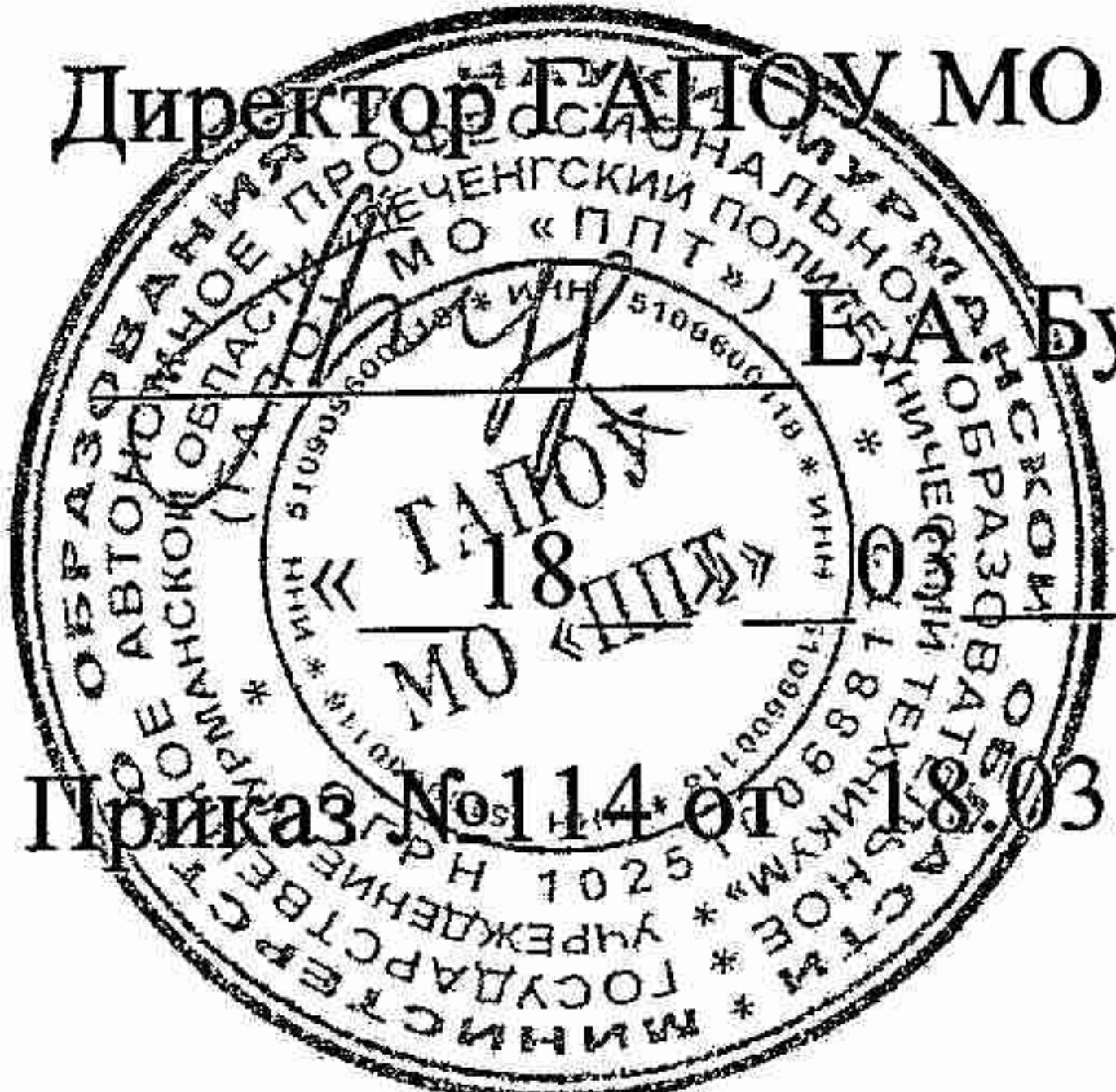
Совет ГАПОУ МО «ППТ»

Протокол № 2

от « 17 » 03 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ МО «ППТ»
Е.А. Будахина
2019 г.
Приказ № 114 от 18.03.2019г



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании (конференции) работников и обучающихся ГАПОУ МО «Печенгский политехнический техникум»

1. Общие положения

1.1. Общее собрание(конференция) работников и обучающихся (далее – Общее собрание) есть коллегиальный орган управления ГАПОУ МО «Печенгский политехнический техникум» (далее - ОУ).

Общее собрание проводится для принятия и разработки стратегии развития ОУ, а также иных вопросов деятельности ОУ, вынесенных на общее собрание (конференцию), связанных с организацией и деятельностью Учреждения.

1.2. Решение о созыве Общего собрания и дате его проведения принимает Совет техникума или директор.

Порядок организации и подготовки Общего собрания определяется данным Положением.

1.3. Общее собрание является коллегиальным органом управления ОУ, создается и действует в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива в организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с руководством ОУ, с Советом техникума, общественными объединениями и в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ОУ.

1.5. Общее собрание обеспечивает целесообразное взаимодействие педагогического коллектива, семьи и общественности по реализации государственной политики в вопросах образования и воспитания, выполнению задач ОУ.

1.6. Настоящее положение разработано на основании Типового положения об учреждении среднего профессионального образования и Устава ОУ.

2. Состав Общего собрания

2.1. В работе Общего собрания могут принимать участие все работники ОУ, представители студентов и обучающихся, избираемые на групповых собраниях по норме представительства – 5 человек от каждой учебной группы.

2.3. Ведение протокола общего собрания Учреждения осуществляет избранный секретарь. Протокол подписывается руководителем Учреждения и секретарем.

3. Задачи Общего собрания

3.1. Основными задачами Общего собрания являются:

- защита законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;
- анализ деятельности ОУ и прогнозирование его развития;
- создание оптимальных условий для равноправного сотрудничества всех участников образовательного процесса.

4. Функции Общего собрания

4.1. Общее собрание выполняет следующие функции:

4.1.1. Определяет основные направления развития ОУ, пути повышения качества образовательного процесса.

4.1.2. Решает вопросы укрепления материально-технической базы ОУ, привлечения дополнительных финансовых и материальных средств.

4.2. В перерыве между Общими собраниями общее руководство ОУ осуществляет Совет техникума.

5. Организация деятельности Общего собрания

5.1. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.

5.2. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.3. Общее собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие представители обучающихся и не менее половины списочного состава его работников. Решение Общего собрания считается принятым, если

за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов работников и представителей обучающихся, присутствующих на Общем собрании.

5.4. Внеочередное Общее собрание может быть проведено по требованию директора, Педагогического совета, Совета техникума, Учредителя или по заявлению 1/3 участников образовательного процесса, поданном в письменном виде.

5.4. В необходимых случаях на Общее собрание могут быть приглашены представители общественных организаций, правоохранительных органов и других учреждений, взаимодействующих с ОУ по вопросам образования и воспитания.

5.5. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя. Решения Общего собрания заносятся в протокол и доводятся до сведения работников ОУ, студентов и обучающихся, их родителей (законных представителей) в течение трех дней после прошедшего заседания. Решения Общего собрания, принятые в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для всех участников образовательного процесса. Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляют лица, указанные в решении.

6. Права Общего собрания

Члены Общего собрания имеют право:

6.1. Выносить вопросы на обсуждение Общего собрания, касающиеся деятельности и развития ОУ, и получать информацию о результатах их рассмотрения.

6.2. Давать разъяснения по вопросам деятельности Общего собрания участникам образовательного процесса.

6.3. Избираться и быть избранными председателем Общего собрания.

7. Ответственность Общего собрания

Общее собрание отвечает за:

7.1. Принятие решений в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством в области образования.

7.2. Выполнение решений Общего собрания.

8. Взаимодействие Общего собрания

8.1. Общее собрание взаимодействует с руководством ОУ, Советом техникума, педагогическим советом, другими органами самоуправления, родительской общественностью, с другими образовательными учреждениями, с общественными организациями по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания.

9. Делопроизводство Общего собрания

9.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколами.

9.2. Протоколы Общего собрания ведет секретарь Общего собрания.

9.3. Протоколы Общего собрания хранятся постоянно в архиве ОУ.